

Aanvraagformulier voor vakantie- verlof buiten de schoolvakantie

Gegevens van de ouder(s) / verzorger(s)

naam:
adres:
postcode: woonplaats:
telefoon:

Gegevens van de leerplichtige leerling(en) uit het gezin voor wie vakantieverlof wordt gevraagd

naam:
geboortedatum: groep:
naam:
geboortedatum: groep:

**Zijn er andere kinderen uit uw gezin waar u ook vakantie-
verlof voor heeft aangevraagd, die op een andere school
zitten?**

naam kind:
naam school:

**Ondergetekende verklaart vanwege de specifieke aard van
zijn / haar beroep niet in de gelegenheid te zijn om tijdens
de vastgestelde schoolvakanties met bovengenoemde
kinderen op vakantie te gaan. Gelijktijdig wordt samen met
deze aanvraag aangetoond dat een vakantie tijdens een
van de reguliere schoolvakanties tot onoverkomelijke be-
drijfseconomische problemen zal leiden. Om die redenen
heeft hij / zij het voornemen om:**

vant/m

**met bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan. Hij /
zij verzoekt hiervoor vrijstelling.**

Toelichting:
.....

Handtekening ouder(s) / verzorger(s):

1.....2.....

De directeur verleent wel / geen verlof.

Motivering: (evt. in bijlage)
.....
.....

Datum:

Handtekening directeur:

HET VERLENEN VAN VAKANTIEVERLOF IS ALLEEN MOGELIJK INDIEN VOLDAAN WORDT AAN STRIKTE VOORWAARDEN

Vakantieverlof (artikel 13a en 11f van de Leerplichtwet)

De leerplichtwet gaat ervan uit dat er voldoende vakantie-
weken zijn om één gezinsvakantie per schooljaar te plan-
nen.

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 13 sub
a van de Leerplichtwet 1969 dient **minimaal 8 weken van
tevorens** schriftelijk aan de directeur van de school te wor-
den voorgelegd. Een werkgeversverklaring dient ingevuld
bijgevoegd te worden indien er sprake is van loondienst.

Voorwaarden toekennen extra vakantieverlof:

- door de specifieke aard van het beroep van een
van de ouder(s) / verzorger(s) is het alleen
mogelijk buiten de schoolvakanties op vakantie te
gaan; er dient aan-getoond te worden dat er in
geen enkele school-vakantie op vakantie gegaan
kan worden;
- daarnaast dient er bij de aanvraag aangetoond te
worden dat een vakantie tijdens een van de regu-
liere schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfs-
economische problemen zal leiden;
- een werkgeversverklaring moet overgelegd worden
waaruit duidelijk blijkt dat verlof binnen geen enke-
le officiële schoolvakantie mogelijk is in geval ie-
mand in loondienst is.

Vakantieverlof mag door de directeur binnen deze voorwaarden:

- één maal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan tien schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het
schooljaar.

Indien de directeur de aanvraag afwijst en ouder(s) /
verzorger(s) negeren de beslissing van de directeur door
hun kind toch van school te houden, dan is de directeur
verplicht om de leer-plichtambtenaar hiervan op de hoogte
te stellen. De leer-plichtambtenaar nodigt ouder(s) /
verzorger(s) uit voor een verhoor en zal de bevindingen
doorsturen naar het Openbaar Ministerie.

Een beslissing op een aanvraag tot vrijstelling schoolbe-
zoek voor vakantie buiten de schoolvakantie is een besluit
in de zin van de Algemene wet bestuursrecht.(Awb).

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt
u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht
binnen 6 weken na de dagtekening van deze beschikking
gemotiveerd een bezwaarschrift indienen:

- De directeur hoort de aanvrager opnieuw eventueel bij-
gestaan door derden. Binnen 6 weken beslist de directeur.
- Bij een afwijzing op uw bezwaarschrift kunt u binnen
6 weken een beroepsprocedure aangaan bij de
(Arrondissements)Rechtbank te 's-Hertogenbosch.

Voor vragen of informatie kunt u contact opnemen met de
schooldirecteur.